

**REGOLAMENTO
D'USO DEGLI SPAZI E DELLE SALE
PRESSO LA CASA PATRIZIALE
*“Al Torchio”***



PATRIZIATO DI RIVA SAN VITALE

Art. 1 Principio

Il presente regolamento disciplina l'uso delle sale e degli spazi annessi alla casa Patriziale di Riva San Vitale, proprietà del Patriziato di Riva San Vitale

Art. 2 Spazi e strutture

Le strutture disponibili comprendono:

- al piano terreno: sala esposizioni con servizi;
sala atelier comprensiva di cucina e servizi.
- al primo piano: sala Assemblee / Riunioni / Seminari

Qualora il numero dei partecipanti previsto sia superiore alla capienza massima consentita delle rispettive Sale patriziali riservate per l'evento l'Amministrazione patriziale può rifiutare l'uso degli spazi.

Coloro che riservano gli spazi patriziali sulla base dell'apposito contratto d'uso pubblicato sul sito web del patriziato (www.patriziatorivasanvitale.ch) alla pagina "Richieste al patriziato" assicurano automaticamente che almeno una persona presente all'evento, durante tutta la durata dello stesso, abbia dimestichezza con l'utilizzo di estintori e preso visione del piano di evacuazione e delle uscite di sicurezza disponibili così da poter istruire i presenti all'evento in caso di necessità.

Art. 3 Norme per la richiesta e messa a disposizione dei locali

Gli spazi presso la Casa Patriziale vengono concessi in uso a Enti, Associazioni, Società pubbliche e private e a persone fisiche, escludendo qualsiasi discriminazione di carattere politico, religioso o razziale, per tenervi manifestazioni di natura culturale, scientifica, sociale, economica, ricreativa, turistica, quali conferenze, convegni, congressi, mostre ecc. esclusa ogni attività che possa recare danno all'immagine del Patriziato e del Comune.

Le richieste per l'utilizzo degli spazi patriziali dovranno essere inoltrate al Patriziato con sufficiente anticipo, di regola 7 giorni prima della data prevista per la manifestazione, utilizzando l'apposito formulario "*contratto d'uso*" adottato dal Patriziato e disponibile nel nostro sito web: www.patriziatorivasanvitale.ch, alla pagina "Richieste al patriziato".

La domanda deve contenere una succinta descrizione della manifestazione (natura, scopo, tempi) e degli spazi richiesti, come riportato sul contratto d'uso.

Disdette d'utilizzo o spostamenti d'orario devono essere tempestivamente comunicati.

Art. 4 Criteri

Il Patriziato decide sulla domanda e fissa le condizioni d'uso.

La domanda viene evasa sulla base del piano di occupazione e compatibilmente con le esigenze del Patriziato.

Le richieste d'uso presuppongono l'accettazione di tutte le norme del presente Regolamento e sollevano il Patriziato da ogni responsabilità circa i danni di responsabilità civile arrecati a persone o cose conseguenti all'uso degli spazi.

Art. 5 Tariffe

Per l'uso estemporaneo delle sale e attrezzature enumerati all'art. 2 del presente Regolamento, viene richiesta la seguente tassa giornaliera:

- CHF 100.00 al giorno per l'utilizzo della sala al 1° piano Assemblee / Riunioni / Seminari;
- CHF 100.00 al giorno per l'utilizzo della Sala al piano terreno Esposizioni;
- CHF 100.00 al giorno per l'utilizzo della Sala Atelier con o senza cucina;

In caso di abbinamento di due o più sale il prezzo giornaliero è di CHF 75.00 per ogni sala.

Alle Associazioni con sede a Riva San Vitale è concesso l'utilizzo a titolo gratuito della sala al 1° piano per eventi quali Assemblee, Riunioni, Seminari, Comitati direttivi ecc., della durata massima di 4 H.

Art. 6 Consegna e riconsegna

La consegna e la riconsegna degli ambienti locati avvengono alla presenza dell'incaricato del Patriziato.

La pulizia dei locali è di esclusivo compito del locatario. Gli spazi e il materiale concessi devono essere riconsegnati nel medesimo stato in cui sono stati ricevuti.

Qualora ciò non dovesse avvenire il Patriziato si riserva di fatturare le spese di ripristino e pulizia alla tariffa di CHF 30.00/ora.

Il locatario si impegna inoltre a:

- Utilizzare gli spazi patriziali in modo appropriato e rispettoso
- Lasciare la cucina, frigo e piano cottura, al termine della locazione in uno stato ottimale (puliti e ordinati), liberando tutti i locali dalla spazzatura;
- Non apportare modifiche strutturali agli spazi patriziali senza l'autorizzazione del Locatore.
- Risarcire il Locatore per eventuali danni o perdite causati durante la locazione. I costi di riparazione e sostituzione verranno fatturati considerando il costo a nuovo più le spese per l'acquisto.

Art. 7 Divieti

E' fatto divieto di modificare la struttura o qualsiasi attrezzatura senza una preventiva autorizzazione: è pure vietato piantare chiodi o staffe nei muri, affiggere manifesti, cartelloni o altro materiale informativo, nonché di portare all'esterno parti di arredamento.

Per eventuali danni alle sale, al loro inventario e alle apparecchiature l'organizzatore della manifestazione sarà ritenuto responsabile; il Patriziato può chiedere a sua discrezione la conferma della sottoscrizione di una polizza responsabilità civile a copertura di eventuali danni, così come la conferma della stipulazione di una polizza rischio infortuni.

E' vietato sostare nella corte comune (particella 34 RFD Riva San Vitale) come pure negli spazi esterni alla Casa Patriziale, onde evitare disturbi al vicinato. Sia all'interno che all'esterno sono vietati rumori eccessivi e schiamazzi che possano disturbare la quiete pubblica.

All'interno dello stabile patriziale è severamente vietato fumare, utilizzare fiamme libere, fumo o materiali incandescenti (fuochi d'artificio) e servire bevande alcoliche a minori di anni 18 o persone in stato di ebbrietà.

Art. 8 Legge applicabile

Per qualsiasi contestazione che potesse sorgere a dipendenza del contratto di locazione, si applica il diritto svizzero e fa stato il foro di situazione dell'ente locato.

Art. 9 Disposizioni finali

Il presente regolamento entra in vigore con la crescita in giudicato della decisione di ratifica dell'Autorità cantonale competente; esso abroga ogni precedente disposizione in materia.

Approvato dal Patriziato con risoluzione del 13 gennaio 2026
Approvato dall'Assemblea Patriziale il 1. marzo 2026
Approvato dalla Sezione Enti locali il 16.6.2026 (Incarto 008906)

Riva San Vitale, 22 giugno 2026

PATRIZIATO DI RIVA SAN VITALE

Il Presidente:
Lorenzo Vassalli

Il Segretario:
Eusebio Vassalli